



# Programme de formation

## Créer son identité visuelle : charte graphique et logo, et la valoriser dans sa stratégie commerciale de création d'entreprise pour trouver des clients

### Objectifs de la session

- Découvrir les enjeux de la communication visuelle
- Apprendre les règles de base de la communication
- Élaborer une charte graphique commune à tous ses documents et publications
- Créer un logo
- Réaliser une couverture, des visuels fixes et mobiles pour les publications sur les espaces web professionnels dédiés

### Modalités de déroulement

**Durée :**

11 heures réparties sur 1,5 jours

**Lieu :**

Classe virtuelle

**Groupe :**

4 participants maximum

**Tarif en groupe :**

665,00 €

**Tarif en individuel :**

990,00 €

### Modalités techniques et d'assistance

- Envoi d'un mail personnalisé reprenant l'ensemble des modalités techniques dès l'inscription du stagiaire.
- La formation est dispensée en classe virtuelle : outil accessible via un lien dédié à chaque session de formation.
- Accès personnalisé à l'espace extranet DIGIFORMA ([www.formassista.digiforma.net](http://www.formassista.digiforma.net)) pour télécharger les cours, signer l'émargement, répondre aux quizz, etc.
- La durée moyenne de mise en place est de 2 à 4 semaines selon les modalités de financement de la formation.
- Dispositif mis en place pour échanger entre le formateur et le stagiaire : mail, visio-conférence, chat, téléphone.

### Profil des stagiaires

- Créateur ou repreneur d'entreprise, souhaitant créer leur identité visuelle afin de lancer ou de pérenniser leur entreprise.

### Matériel requis

- Ordinateur équipé de micro et caméra.
- Connexion internet stable.

### Pré-requis

- Savoir manipuler un ordinateur.
- Posséder une adresse mail valide et du mot de passe



# Programme de formation

Créer son identité visuelle : charte graphique et logo,  
et la valoriser dans sa stratégie commerciale de  
création d'entreprise pour trouver des clients

## Contenu de l'action

### Module 1 : La communication professionnelle

- > Les bases de la communication digitale
- > La rédaction web
- > Les visuels libres de droits

### Module 2 : Créer son identité visuelle

- > Définir sa charte graphique (exercice pratique)
- > Créer son logo à partir de sa charte graphique (exercice pratique)
- > Créer une couverture et des visuels fixes/mobiles sur les espaces professionnels dédiés

### Module 3 : Vérification des productions des apprenants

- > Accompagnement à la création
- > Vérification des productions visuelles
- > Retours d'avis et suggestions d'améliorations



# Programme de formation

## Créer son identité visuelle : charte graphique et logo, et la valoriser dans sa stratégie commerciale de création d'entreprise pour trouver des clients

Les formations proposées par FormAssista sont accessibles aux personnes en situation de handicap.

Les contenus et modalités pédagogiques s'adaptent pour faciliter l'apprentissage de chaque personne. Au moment de votre inscription, nous vous proposons de prendre contact avec notre référent handicap par téléphone ou mail [didier.thalmann@formassista.fr](mailto:didier.thalmann@formassista.fr), afin d'organiser les aménagements nécessaires au bon déroulement de votre formation personnalisée.

### Dispositif de suivi d'exécution et d'évaluation de la formation

- Entretien préalable à la formation afin de définir les besoins et attentes des stagiaires.
- Feuilles de présence individuelles par ½ journée de formation signées par voie dématérialisée.
- Test de positionnement à l'entrée en formation.
- Vérification des acquis par la réalisation de quizz en rapport avec les sujets abordés.
- Certificat de formation.
- Attestation d'assiduité.
- Rapport individuel de connexions.
- Evaluation de la formation à chaud.
- Evaluation de la formation à froid (J + 6 mois).
- Bilan de fin de formation.
- Temps d'échange dédié à la validation des acquis et à l'acquisition de l'apprentissage des stagiaires.



# Programme de formation

## Créer son identité visuelle : charte graphique et logo, et la valoriser dans sa stratégie commerciale de création d'entreprise pour trouver des clients

## Moyens pédagogiques

- Mise à disposition d'un livret d'accueil à chaque stagiaire
- Mise à disposition des ressources nécessaires pour suivre et s'approprier la formation par voie dématérialisée : support de formation, fiches pratiques détaillées, formulaires officiels, etc.
- Alternance de modules théoriques et d'exercices pratiques en lien avec les sujets abordés et corrigés en temps réel avec les formateurs, afin de mettre en pratique l'apprentissage et de rendre le stagiaire autonome à l'issue de la formation
- Une pédagogie centrée sur l'apprenant grâce à un nombre de places limité : des exposés théoriques, des temps d'échanges, des études de cas, permettent à l'apprenant d'être acteur de la séance de formation et d'interagir en temps réel
- Lors des formations, l'accent est mis sur l'interactivité, intégrant ainsi la possibilité de progresser en équipe et de réussir ensemble
- Présence des formateurs durant l'intégralité de la formation effectuée à distance grâce à l'outil de la classe virtuelle pour dispenser la formation, s'assurer du maintien de l'intérêt du stagiaire et du contrôle des acquis

## Equipe pédagogique

Mme Stéphanie DUMAS :

- Une formatrice diplômée et confirmée en informatique ayant une connaissance approfondie de la communication.
- Curriculum Vitae disponible sur le site [www.formassista.fr](http://www.formassista.fr)